



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

**Punto 2.e dell'O.d.G.
Supporto e riduzione del carico
amministrativo per i beneficiari**

Premessa

L'Autorità di Gestione del *PON «Per la scuola»*, anche al fine di mitigare gli effetti dell'emergenza epidemiologica, ha implementato modalità attuative di realizzazione dei progetti finanziati del tutto nuove rispetto al passato, introducendo misure di **semplificazione nella gestione degli interventi** al fine di ridurre il carico amministrativo delle scuole e di semplificare le procedure di gestione.

In questo contesto, l'Autorità di Gestione del Programma, ha messo in campo una serie di iniziative volte a fornire puntuali indicazioni di semplificazione alle istituzioni scolastiche e agli enti locali beneficiari dei progetti attraverso Circolari, Webinar, Linee Guida e Manuali Operativi.

Di seguito si riporta una sintesi delle principali misure di semplificazione messe in atto a partire dall'**Avviso 9707- 2021 «Apprendimento e Socialità»**.



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

Avviso n. 9707 - 2021 Apprendimento e socialità

**Semplificazione delle funzioni di gestione
sulla piattaforma GPU**

Semplificazione delle funzioni di gestione sulla piattaforma GPU per i progetti a costi standard

L'intervento sulla piattaforma GPU ha riguardato la semplificazione dei seguenti aspetti:

Menu di progetto

- Procedure di selezione tutor ed esperti
- Procedure di acquisizione servizi di formazione
- Documentazione e ricerca

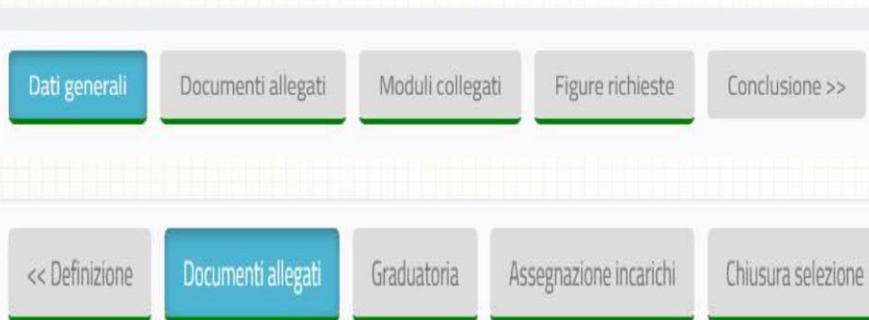
Menu di Modulo

- Gestione presenze

Procedure di selezione tutor ed esperti

Prima della semplificazione

Dieci sezioni (tabs) da compilare, suddivise in due fasi: "Definizione" e "Conclusione"



Dopo la semplificazione

Solo tre sezioni (tabs) da compilare
Dati generali, Documenti allegati e Assegnazione incarichi



The screenshot shows a web interface with three tabs: "Dati generali", "Documenti allegati", and "Assegnazione incarichi (2)". The "Documenti allegati" tab is active, showing a document titled "0009707 del 27/04/2021 - FSE e FDR - Apprendimento e socialità". Below the title, there is a section for "Documenti obbligatori" with a table listing required documents and their status.

Denominazione documento	Documento	Entità
Avviso di selezione		
Decreto di approvazione della graduatoria		
Decreto di nomina della commissione		
Verbale conclusivo		

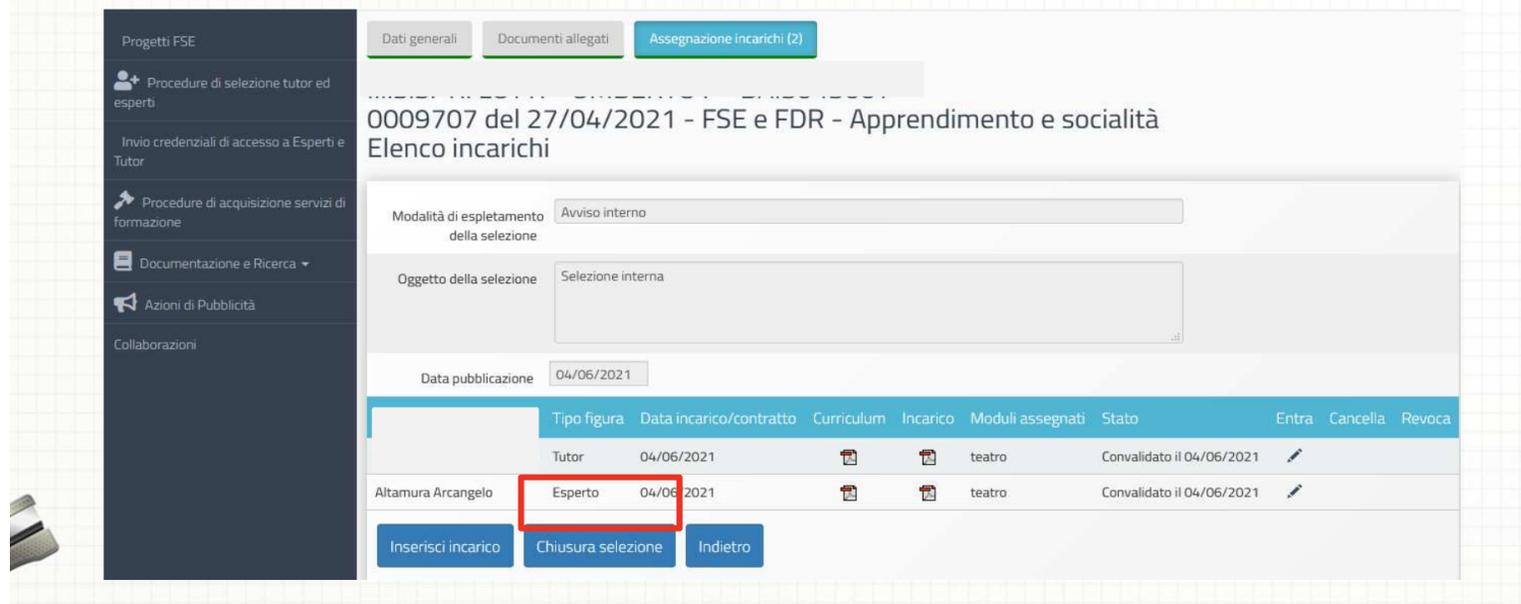
Below the table, there is a section for "Altri documenti" with a table listing other documents and their status.

Oggetto allegato	Allegato	Modifica	Elimina

At the bottom of the "Altri documenti" section, there are two buttons: "Inserisci documento" and "Indietro".

Procedure di selezione tutor ed esperti: assegnazione incarichi

Un'unica sezione (tab) all'interno della quale selezionare il tipo di figura richiesta (esperto o tutor) ed effettuare la chiusura della selezione



Progetti FSE
 Procedure di selezione tutor ed esperti
 Invio credenziali di accesso a Esperti e Tutor
 Procedure di acquisizione servizi di formazione
 Documentazione e Ricerca
 Azioni di Pubblicità
 Collaborazioni

Dati generali | Documenti allegati | **Assegnazione incarichi (2)**

0009707 del 27/04/2021 - FSE e FDR - Apprendimento e socialità
Elenco incarichi

Modalità di espletamento della selezione: Avviso interno
 Oggetto della selezione: Selezione interna
 Data pubblicazione: 04/06/2021

	Tipo figura	Data incarico/contratto	Curriculum	Incarico	Moduli assegnati	Stato	Entra	Cancella	Revoca
	Tutor	04/06/2021			teatro	Convalidato il 04/06/2021			
Altamura Arcangelo	Esperto	04/06/2021			teatro	Convalidato il 04/06/2021			

Inserisci incarico | **Chiusura selezione** | Indietro

Procedure di selezione tutor ed esperti: situazione moduli

Nuova funzione che permette di visualizzare rapidamente gli esperti e i tutor associati ai moduli

Progetti FSE

- Procedure di selezione tutor ed esperti
- Invio credenziali di accesso a Esperti e Tutor
- Procedure di acquisizione servizi di formazione
- Documentazione e Ricerca
- Azioni di Pubblicità
- Collaborazioni

Procedure di selezione esperti e tutor

Modalità di selezione	Oggetto della selezione	Data pubblicazione	Stato	Entra	Elimina
Avviso interno	Selezione interna	04/06/2021	Incarichi assegnati		

[Nuova selezione](#)
[Situazione moduli](#)

Moduli per i quali viene effettuata la selezione

Titolo modulo	Data inizio	Data fine	Esperti	Tutor
teatro	01/06/2021	31/08/2021		
VIA IL PARCO	01/06/2021	30/08/2021		
IL MIO DIRITTO	01/06/2021	26/11/2021		

[Indietro](#)

Procedure di acquisizione servizi di formazione

Prima della semplificazione

Sei sezioni (tabs) da compilare e diversi documenti obbligatori da allegare



Dopo la semplificazione

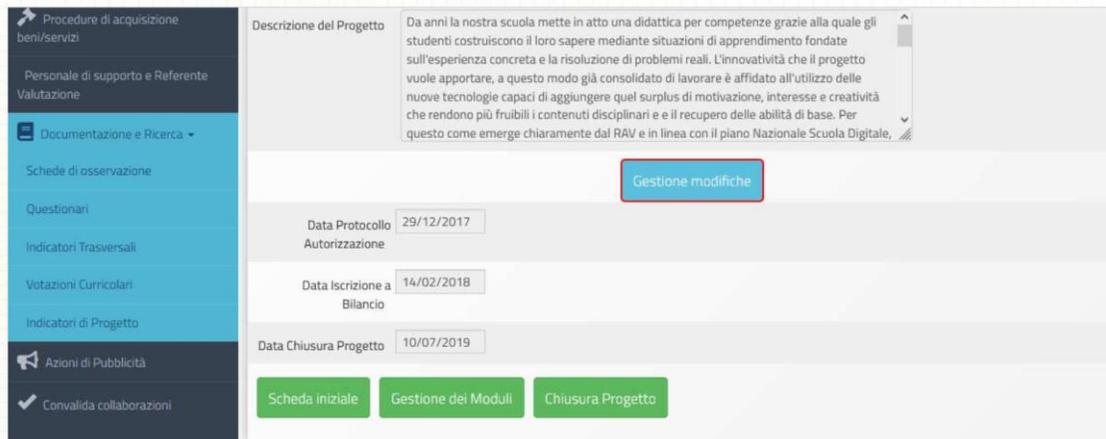
Indicazione delle sole procedure di acquisizione dei servizi di formazione

Riduzione del numero di documenti obbligatori richiesti per documentare le procedure di acquisizione dei servizi di formazione

Documentazione e ricerca

Prima della semplificazione

Cinque sottosezioni obbligatorie da compilare



Procedure di acquisizione beni/servizi
 Personale di supporto e Referente Valutazione
Documentazione e Ricerca
 Schede di osservazione
 Questionari
 Indicatori Trasversali
 Votazioni Curricolari
 Indicatori di Progetto
 Azioni di Pubblicità
 Convalida collaborazioni

Descrizione del Progetto
 Da anni la nostra scuola mette in atto una didattica per competenze grazie alla quale gli studenti costruiscono il loro sapere mediante situazioni di apprendimento fondate sull'esperienza concreta e la risoluzione di problemi reali. L'innovatività che il progetto vuole apportare, a questo modo già consolidato di lavorare è affidato all'utilizzo delle nuove tecnologie capaci di aggiungere quel surplus di motivazione, interesse e creatività che rendono più fruibili i contenuti disciplinari e il recupero delle abilità di base. Per questo come emerge chiaramente dal RAV e in linea con il piano Nazionale Scuola Digitale,

Data Protocollo Autorizzazione: 29/12/2017
 Data Iscrizione a Bilancio: 14/02/2018
 Data Chiusura Progetto: 10/07/2019

Scheda iniziale | **Gestione dei Moduli** | Chiusura Progetto

Dopo la semplificazione

Ridotto il numero degli strumenti di monitoraggio obbligatori da compilare



Anagrafica scuola | Anagrafiche | Gestione abilitazioni | Avvisi e Candidature | Gestione dei Progetti | Monitoraggio e Controllo

Gestione del Progetto
 Denominazione scuola: []
 Avviso: 0009707 del 27/04/2021 - FSE e FDR - Apprendimento e socialità

Schede di osservazione FACOLTATIVE
 Resta la compilazione:
 - Questionario sulle aspettative e sulle motivazioni alla partecipazione (solo CPIA)
 - Questionari di gradimento (solo Secondaria di secondo grado e CPIA)
 - Indicatori trasversali

Scheda iniziale

Nessuna compilazione obbligatoria per l'Avvio di modulo



Scheda del Modulo
 Struttura | Classe | Calendario | **Avvio** | Attività | Chiusura | Documentazione e Ricerca | Schede di Osservazione

- ✓ Tutte le attività sono state validate
- ✓ Sono state correttamente associate le Azioni di Pubblicità
- ✓ Numero di corsi iscritti corretto
- ✓ Anagrafiche dei corsi compilate correttamente
- ✓ È stato programmato il numero minimo di giornate sufficiente per procedere all'avvio del modulo
- ✓ Articolazione del modulo per contenuti inserita correttamente
- ✓ Esperti e tutor associati correttamente
- ✓ Questionari/schede di osservazione indicati correttamente o non presenti per questo modulo**
- ✓ Competenze associate correttamente

Gestione Presenze

Prima della semplificazione

La stampa del foglio firme doveva essere effettuata dalla sezione "Attività"

Stampa foglio firme					
Data	Orario	Sede	Stampa	Stampa effettuata	
15/02/2021	15:30 - 17:30				ATTIVITÀ
22/02/2021	15:30 - 17:30				ATTIVITÀ
01/03/2021	15:30 - 17:30				ATTIVITÀ
08/03/2021	15:30 - 17:30				ATTIVITÀ
15/03/2021	15:30 - 17:30				ATTIVITÀ
29/03/2021	15:30 - 17:30				ATTIVITÀ
12/04/2021	15:30 - 17:30				ATTIVITÀ
19/04/2021	15:30 - 17:30				ATTIVITÀ



Dopo la semplificazione

Foglio firme da stampare dopo aver inserito le presenze/assenze dei corsisti

Gestione presenze - 27/05/2021										
Cognome	Nome	Codice fiscale	Presente	Absente	10:00 - 11:00	11:00 - 12:00	12:00 - 13:00	Motivazione assenza		
Chiara	Chiara		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Enrico	Enrico		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Luca	Luca		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Marco	Marco		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Martina	Martina		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Pablo	Pablo		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Roberta	Roberta		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Sara	Sara		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Valentina	Valentina		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Verdi	Andrea		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

Prima della semplificazione

Richiesta la firma autografa dei corsisti

Si ricorda che, nella realizzazione delle attività, è obbligatorio che tutte le figure formative (Esperto + Tutor) (Tutor + Tutor) siano sempre in copresenza per tutte le ore del corso, pena la revoca immediata del modulo

Tutor		
Nome	Firma entrata	Firma uscita

Esperti		
Nome	Firma entrata	Firma uscita

Corsisti		
Nome	Firma entrata	Firma uscita



Dopo la semplificazione

Il foglio firme precompilato non dovrà più essere firmato dai corsisti, **ma solo dall'Esperto e dal Tutor del modulo**

Si ricorda che, nella realizzazione delle attività, è obbligatorio che tutte le figure formative (Esperto + Tutor) (Tutor + Tutor) siano sempre in copresenza per tutte le ore del corso, pena la revoca immediata del modulo

Tutor		
Nome	Firma entrata	Firma uscita

Esperti		
Nome	Firma entrata	Firma uscita

Corsisti		
Nome	Firma entrata	Firma uscita
Chiara Chiara	ASSENTE	
Enrico Enrico	PRESENTE	
Luca Luca	PRESENTE	
Marco Marco	PRESENTE	
Martina Martina	PRESENTE	

Precompilato senza obbligo di firma

Semplificazione della procedura di candidatura: Video Spot



[Spot Partecipare al Pon è diventato più facile](#)

Webinar sulle fasi di candidatura e gestione

Apprendimento e socialità - WEBINAR



SEGUI IL WEBINAR SUI PRIMI ADEMPIMENTI E
LE NOVITÀ DELLA PIATTAFORMA GPU

[Webinar Pon "Per la Scuola"](#)



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Grazie per l'attenzione

**Autorità di Gestione
PON per la scuola**